

ZMLUVA
o poskytovaní školského stravovania

Dodávateľ: Stredná priemyselná škola strojnícka a elektrotechnická,
Ul. Fr. Hečku 25, Levice

Sídlo: Ul. Františka Hečku 25, 934 47 Levice

Zastúpený: Ing. Romanom Karařfom, PhD. – riaditeľ školy

IČO: 00420191

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK10 8180 0000 0070 0030 9384

(ďalej ako „Dodávateľ“)

Odberateľ: Základná škola Narnia, Františka Hečku 25, Levice

Sídlo: Ul. Františka Hečku 25, 934 01 Levice

Korešpondenčná adresa: S. Chalupku 7, 934 01 Levice

Zastúpený: Mgr. Lýdia Cziriiová – riaditeľka školy

IČO: 53687914

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s

IBAN: SK40 1100 0000 0029 4411 0804

(ďalej ako „Odberateľ“)

I. Predmet zmluvy

1.1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania a poskytovanie stravovacích služieb pre stravníkov Odberateľa. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať stravu odberateľovi v zmysle § 140 ods. 3 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších zmien a dodatkov a § 3 a 4 Vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania v zmysle zásad správnej výživy pre danú vekovú kategóriu.

1.2. Dodávateľ sa v súlade s touto zmluvou zaväzuje zabezpečiť vo vlastnom mene, na účet odberateľa stravovanie stravníkov v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

1.3. Poskytovateľ pripravené a uvarené jedlo (obed) poskytuje vydaním hotového jedla každý pracovný deň v roku s výnimkou školských prázdnin a riaditeľského voľna, v období určenom touto zmluvou prípadne jej dodatkom.

1.4. Školské stravovanie sa bude poskytovať v čase školského vyučovania pre:

- žiakov 6-11 rokov
- žiakov 11-15 rokov
- dospelých – zamestnancov školy

Počet stravníkov pre jednotlivé skupiny sa upresnia vždy na začiatku aktuálneho školského roka a budú sa aktualizovať každý školský rok.

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať jedlo podľa týždenného jedálneho lístka denne. Poskytovateľ pripravuje a dodáva jednu polievku a 1 druh hlavného jedla s vyváženou energetickou a nutričnou hodnotou.

2.2. Poskytovateľ stravy sa zaväzuje pri príprave jedál pre žiakov postupovať v zmysle § 140 ods. 3 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov a § 3 Vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania, t.j. :

a.) zabezpečiť výrobu jedál podľa záväzných materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie (aplikácia princípov s účinnosťou od 01.09.2021)

b.) jedálny lístok pre žiakov pripravovať v zmysle zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov pre zariadenia školského stravovania (príloha č. 1 k vyhláške č. 330/2009 Z. z.)

c.) dodržiavať odporúčané výživové dávky podľa vekových kategórií stravníkov (Vestník MZ SR čiastka 4-5 zo dňa 19.6.2015 –Odporúčané výživové dávky pre obyvateľstvo SR 9. revízia)

d.) dodržiavať finančné pásma na nákup potravín na jedno jedlo od zákonného zástupcu žiaka v zmysle platných nariadení, ktoré vydáva MŠVVaŠ SR podľa § 140 ods. 13 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov, zverejnené na webovom sídle MŠVVaŠ SR, ktoré určujú rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov v školskom stravovaní.

2.3. Výroba jedál sa zabezpečuje na základe vopred zostaveného týždenného jedálneho lístka.

2.4. Výdaj jedla sa uskutoční žiakom a dospelým stravníkom - zamestnancom Odberateľa v priestoroch školskej jedálne pri SPŠSE Levice v čase **od 11,15 hod do 11,40 hod.**

2.5. Odberateľ si zabezpečí pedagogický dozor počas výdaja obedov pre žiakov ZŠ z vlastných personálnych kapacít.

2.6. Dodávateľ dodá stravu v zmysle tejto zmluvy a zoznamu stravníkov odberateľa. Na objednávanie a výdaj stravy bude používaný čipový systém zabezpečený odberateľom.

2.7. Každý stravník bude držiteľom identifikátora, ktorý bude slúžiť na objednávanie a vydávanie obedov. Za identifikátor sa považuje pridelený čip. Každý z uvedených identifikátorov bude mať pridelený jedinečný variabilný symbol. Úhradu za stravu bude stravník vykonávať bezhotovostne bankovým prevodom na základe príkazu na úhradu, na ktorom budú uvedené všetky údaje potrebné pre platbu.

2.8. Odhlásenie obeda bude možné vždy **deň vopred o 14.00 hod.**

III. Výška úhrady a spôsob platby za stravnú jednotku

3.1. Výška stravej jednotky dohodnutá podľa pásiem MŠVVaŠ na 1 hlavné jedlo pre :

a) žiaka odberateľa je v **sume 1,21 €**

b) zamestnanca odberateľa je v **sume 1,41€**

3.2. Výška príspevku stravníka na režijné náklady / jeden obed je **sume 2,00 €** táto suma bude hradená 1x mesačne v plnej suma za mesiac aj pri odbere len jedného obeda v sume úhrady za stravu za mesiac.

3.4. Dodávateľ vystaví a doručí faktúru podľa počtu skutočne objednaných jedál za zamestnancov odberateľa mesačne do 5. dňa nasledujúceho mesiaca odberateľovi. Prílohu faktúry tvorí evidencia objednaných obedov pre zamestnancov.

3.5. Odberateľ stravy je povinný uhradiť faktúru do lehoty splatnosti uvedenej na faktúre za príslušný mesiac na účet poskytovateľa stravy č.: **SK 7881 8000 0000 7000 3094 21.**

3.6. Objednávateľ stravy následne skontroluje údaje uvedené vo faktúre a zodpovedá za ich hodnovernosť.

3.7. Úhradu za stravnú jednotku žiaka uhrádza zákonný zástupca rodiča formou poštovej poukážky, trvalým príkazom alebo prevodom z účtu na začiatku školského roku 1 mesiace vopred, ďalšie mesiace najneskôr posledného dňa v predchádzajúcom mesiaci musí byť platba pripísaná na potravinovom účte školskej jedálne **SK78 8180 0000 0070 0030 9421**. Ak stravník neuhradí stravné v stanovenom termíne, bude k 1. dňu v danom mesiaci zablokovaný k odberu stravy.

3.8. Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť menný zoznam stravníkov vždy k 10.09. príslušného školského roka vedúcej stravovacieho zariadenia spolu s prihláškami na stravovanie.

3.9. Ostatné náležitosti úhrady a stravovania si dodávateľ rieši so zákonným zástupcom stravníka.

IV. Platnosť zmluvy, výpoveď zmluvy

4.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, platnosť **od 1.9.2021 do 30.6.2028.**

4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva môže byť vypovedaná ktoroukoľvek zmluvnou stranou aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote 1 mesiac, ktorá začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovedi druhej strane.

V. Záverečné ustanovenie

5.1. Zmluva je platná dňom podpisu zmluvy obomi zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle dodávateľa.

5.2. Všetky zmeny v zmluvných podmienkach budú riešené písomnou formou vo forme dodatkov k zmluve. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami právneho poriadku Slovenskej republiky.

5.3. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, pričom každá zo strán obdrží 2 vyhotovenia.

5.4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcich porozumeli, pričom svoju vôľu uzavrieť túto zmluvu prejavili slobodne a vážne, prehlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Leviciach, dňa 27.08.2021

Dodávateľ:



Ing. Roman Karaffa, PhD.
riaditeľ školy

Odberateľ:




Mgr. Lýdia Cziriiová
riaditeľka školy